

## Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	<b>Управление персоналом в таможенных органах</b>
Содержание	Кадровая политика в таможенной системе. Система управления персоналом в таможенных органах. Кадровые технологии в управлении персоналом таможенных органов. Формирование кадрового резерва и управление карьерой в системе таможенных органов. Система мотивации и служебная дисциплина таможенных служащих. Управление поведением персонала таможенных органов
Реализуемые компетенции	<p>способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг (ПК-27);</p> <p>способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников (ПК-28);</p> <p>способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-29);</p> <p>способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни (ПК-30).</p>
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p><b>ПК-27</b>  <b>Знать:</b>          базовые положения кадровой политики в таможенной системе; особенности кадровой политики в таможенной системе; основные элементы системы управления персоналом в таможенных органах; правовую основу управления персоналом в таможенных органах;</p> <p><b>Уметь:</b>          оперировать теоретическими понятиями и категориями кадрового менеджмента; формулировать цели и задачи в сфере управления персоналом таможенных органов; определять факторы повышения роли персонала в современных организациях; организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ в рамках определенной организационной структуры;</p> <p><b>Владеть:</b>          методами профилактики правонарушений; методами стимулирования труда персонала таможенных органов; методами организации мероприятий по высвобождению персонала; навыками подготовки системных решений в сфере управления персоналом; методами управления персоналом;</p> <p><b>ПК-28</b>  <b>Знать:</b>          методы и принципы управления персоналом в таможенных органах; специфические черты управления персоналом в таможенных органах; функции управления персоналом; компоненты кадровой политики организации;</p> <p><b>Уметь:</b>          определять потребность в персонале; осуществлять контроль за деятельностью сотрудников таможенных органов; проводить оценку работы персонала; идентифицировать кадровые проблемы, находить их причины и факторы возникновения;</p> <p><b>Владеть:</b>          справочной и нормативно-правовой базой по управлению персоналом при решении практических проблем функционирования таможенных органов; методикой проведения кадрового собеседования; методами диагностики этапов и стадий развития карьеры; методами осуществления контроля в процессе реализации основных функций;</p> <p><b>ПК-29</b>  <b>Знать:</b></p>

	<p>сущность мотивации и стимулирования; виды и методы мотивации; мотивационные установки сотрудников таможенных органов; особенности мотивации трудовой деятельности сотрудников таможенных органов;</p> <p><b>Уметь:</b> определять показатели результативности деятельности персонала таможенных органов; выделять нематериальные методы стимулирования сотрудников таможенных органов; осуществлять научно обоснованный отбор методов и средств мотивации сотрудников; находить пути совершенствования мотивации трудовой деятельности в таможенных органах;</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми понятиями мотивационного процесса; методами материального и нематериального стимулирования сотрудников таможенных органов; законодательной и нормативно-правовой базой по вопросам оплаты труда сотрудников таможенных органов и навыками подготовки системных решений в сфере мотивации; методами проектирования и перепроектирования работ, обогащения труда</p> <p><b>ПК-30</b></p> <p><b>Знать:</b> технологии управления персоналом таможенных органов; цели стратегического управления персоналом; технологии найма и отбора персонала; методы и алгоритм комплексной оценки персонала;</p> <p><b>Уметь:</b> различать виды обучения персонала; решать практические вопросы и задачи в области профессиональной подготовки, оценке, подбора и расстановки кадров таможенных органов; организовывать эффективный процесс управления адаптацией персонала; разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности управления персоналом;</p> <p><b>Владеть:</b> подходами к организации службы управления персоналом в таможенных органах; методами повышения эффективности управления кадрами; методами управления конфликтами; навыками использования технологий кадрового планирования, профессионального и социального развития, управления поведением персонала таможенных органов;</p>
Трудоемкость, з.е.	3
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Зачет с оценкой 9 семестр
<b>Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</b>	
Основная литература	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Просянкин, Н. Н. Управление персоналом в таможенных органах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Н. Просянкин. — Электрон. текстовые данные. — Владивосток : Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2012. — 160 с. — 978-5-9590-0590-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/25778.html">http://www.iprbookshop.ru/25778.html</a></li> <li>2. Макрусев, В. В. Управление компетентностным потенциалом должностных лиц таможенных органов [Электронный ресурс]: монография / В. В. Макрусев, Е. О. Любкина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2013. — 108 с. — 978-5-9590-0746-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/69832.html">http://www.iprbookshop.ru/69832.html</a></li> </ol>
Дополнительная литература	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственная служба: организация управленческой деятельности : учеб. пособие / В.И. Анненков, Н.Н. Барчан, А.В. Моисеев и др. - М. : КНОРУС, 2011. - 256 с. - Библиогр.: с. 225-226. - ISBN 978-5-406-00894-2</li> <li>2. Основы социального обеспечения персонала в органах Федеральной Таможенной Службы : учебное пособие / В.В. Тонконог, П.И. Ананченкова,</li> </ol>

	Е.В. Филатова, К.В. Конфино. - Москва ;Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 186 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-9807-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497585">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497585</a> 3. Федоренко, К.П. Общий и таможенный менеджмент : учебник / К.П. Федоренко, В.В. Витюк, О.В. Нетаев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 618 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9661-3 ; То же [Электронный ресурс]. RL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486378">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486378</a>
--	--

Разработал доцент кафедры Мировой экономики и таможенного дела

Жоглина Е.В.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

Заведующая кафедрой Мировой экономики и таможенного дела, доктор экономических наук,  
профессор

Н.Ю. Рудь

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

Директор Института сервиса, туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске

Т.А. Шебзухова

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись