

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Институт сервиса, туризма и дизайна
(филиал) СКФУ в г. Пятигорске

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению практических работ
по дисциплине
ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| | |
|-------------------------|---|
| Направление подготовки | 10.03.01 Информационная безопасность |
| Профиль | Комплексная защита объектов информатизации |
| Квалификация выпускника | бакалавр |
| Форма обучения | очная |
| Учебный план | 2020 г. |

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| Введение | 3 |
| Тема№ 1. Сущность и содержание управленческой деятельности | 3 |
| Тема 2. Организация как объект управления | 4 |
| Тема 3. Системный подход в управлении | 5 |
| Тема 4. Методы управленческой деятельности..... | 6 |
| Тема 5. Организационные документы в управленческой деятельности | 8 |
| Тема 6. Процесс управления и его содержание | 9 |
| Тема 7. Общие функции управления | 10 |
| Тема 8. Технологии управления | 11 |
| Тема 9. Применение управленческих практик в профессиональной деятельности | 12 |
| РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА | 13 |

Введение

Цель освоения дисциплины: формирование у будущего специалиста по направлению подготовки: 10.03.01 – Информационная безопасность системы знаний о сущности, содержании, принципах и методах управления и развитие способностей целенаправленного воздействия на персонал организации, а также формирование у обучающихся знаний, умений и навыков эффективного менеджмента на предприятиях различного профиля в условиях рационализации хозяйственной деятельности, адаптированной к ресурсным ограничениям, и получения высоких конечных результатов при оптимизации затрат.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний концептуальных основ управления в организации;
- ознакомление обучающихся с историческими предпосылками и современными методологическими аспектами теории менеджмента; - создание у обучающихся необходимой теоретической базы в области менеджмента для последующего освоения профессиональных компетенций
- обучение практическим навыкам организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности;
- формирование у обучающихся способности к организационному проектированию, распределению функций, готовности к разработке процедур, методов контроля и оценки деятельности системы управления
- освоение методов управления социальными отношениями и способами разрешения конфликтных ситуаций.

Объектом изучения данной дисциплины являются управленческая деятельность.

Предметом изучения дисциплины являются основные закономерности и движущие силы, определяющие поведение людей, групп, организаций в условиях совместного труда.

Тема № 1. Сущность и содержание управленческой деятельности

- 1. Цель:** формирование представления о существующих методах и моделях управления.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Студент будет знать:

- методы и модели управления;

Студент будет уметь:

- применять существующие методы и модели на практике;

Актуальность темы: заключается в анализе методов управления, которые играют ключевую роль в обеспечении условий конкурентоспособности и долгосрочного развития организации.

Формируемые компетенции: ОК-6; ПК-14

Теоретическая часть

Теория управления: управление как потребность и как фактор успеха деятельности, сущность и содержание управления, место теории управления в системе современных знаний, специфика управленческой деятельности, современные проблемы управления.

Закономерности и принципы управления: субъективные и объективные факторы в управлении; закономерности управления, зависимость процессов управления функционированием и развитием, соотносительность субъекта и объекта управления,

соответствие целей управления целям организации; классификация принципов управления.

Вопросы и задания: темы для выполнения проектов;

| Базовый уровень | Повышенный уровень |
|---|--|
| 1. Теория управления: управление как потребность и как фактор успеха деятельности 2. Эффективное управление 3. Закономерности и принципы управления: субъективные и объективные факторы в управлении; 4. Соответствие целей управления целям организации; классификация принципов управления | 1. Управление конкурентоспособностью фирмы 2. Управление корпорацией (на примере) 3. Менеджмент в малом бизнесе 4. Тайм-менеджмент 5. Управление ресурсами как фактор стратегического успеха 6. Антикризисное управление 7. Проблемы риска в управленческой деятельности |

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

| Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | | |
|---|----------------|--------------|------------------|
| Основная | Дополнительная | Методическая | Интернет-ресурсы |
| 1,2 | 1,2 | 1, 2 | 1-4 |

Тема 2. Организация как объект управления

Цель: формирование представления о возникновении научных теорий управления
Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Студент будет знать:

- классификацию подходов и школ управления. Студент будет уметь:
- применять на практике традиции российской школы управления. Студент будет владеть:
- технологией принятия решений.

Актуальность темы: знание теоретических основ науки управления способствует осознанному применению ее принципов на практике.

Формируемые компетенции: ОК-6; ПК-14

Теоретическая часть

Генезис теории управления: управленческие революции, возникновение научной теории управления, классификация подходов и школ управления, национально-региональные модели управления, истоки и тенденции развития российского управления. Эволюция подходов и принципов принятия решений с позиций различных направлений теории управления.

Вопросы и задания: темы презентационных проектов

| Базовый уровень | Повышенный уровень |
|--|---|
| 1. Понятие «кадровая политика». 2. Типы кадровой политики: пассивная и реактивная, превентивная и активная, открытая и закрытая. 3. Особенности реализации кадровых процессов при открытой и закрытой кадровой политики. | 1. Условия разработки кадровой политики. 2. Основные факторы влияния: нормативные ограничения, ситуация на рынке труда, цели предприятия, стиль управления, условия труда, качественные характеристики |

| | |
|---|---|
| 4. Этапы проектирования кадровой политики. 5. Взаимосвязь кадровых мероприятий и кадровой стратегии. | трудового коллектива. 3. Концептуальные кадровые документы. 4. Социальное партнерство. 5. Оценка выбора кадровой политики. |
|---|---|

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

| Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | | |
|--|----------------|--------------|------------------|
| Основная | Дополнительная | Методическая | Интернет-ресурсы |
| 1,2 | 1,2 | 1, 2 | 1-4 |

Тема 3. Системный подход в управлении

Цель: формирование представления о системе управления

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Студент будет знать:

- понятие среды организации .

Студент будет уметь:

- механизмом управления.

Студент будет владеть:

- технологией принятия решений.

Актуальность темы: процесс принятия решений является важнейшим звеном процесса управления.

Формируемые компетенции: ОК-6; ПК-14

Теоретическая часть

Система управления: понятие системы управления, распределение функции, полномочий и ответственности, принципы построения систем управления, факторы формирования систем управления; понятие звена управления, разработка комплекса функций обособляемого звена системы управления, типология систем управления.

Понятие среды организации: внутренняя среда, внешняя среда, микро- и макро- уровни среды организации, компоненты среды организации и степень их влияния на управленческие процессы и эффективность деятельности организации.

Процесс и механизм управления: понятие процесса управления; операции процесса управления; свойства, характеристики и основные этапы процесса управления; типология процессов управления; понятие механизма управления, стихийное и сознательное формирование механизма управления; нравственные ограничения в использовании средств управления.

Ресурсы управления: человеческие, материальные, информационные, финансовые ресурсы управления; роль человека в процессах управления; информация как ресурс управления, информационные системы и технологии; экономическое содержание ресурсов управления.

Управленческие решения, принимаемые на микро- и макро- уровнях организации; зависимость методов принятия решений от характеристик среды организации.

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

| Базовый уровень | Повышенный уровень |
|--|--|
| <p>1. Система управления: понятие системы управления, распределение функций, полномочий и ответственности, принципы построения систем управления, факторы формирования систем управления; понятие звена управления, разработка комплекса функций обособляемого звена системы управления, типология систем управления.</p> <p>2. Понятие среды организации: внутренняя среда, внешняя среда, микро- и макро- уровни среды организации, компоненты среды организации и степень их влияния на управленческие процессы и эффективность деятельности организации.</p> <p>3. Процесс и механизм управления: понятие процесса управления; операции процесса управления; свойства, характеристики и основные этапы процесса управления; типология процессов управления; понятие механизма управления, стихийное и сознательное формирование механизма управления; нравственные ограничения в использовании средств управления.</p> | <p>1. Ресурсы управления: человеческие, материальные, информационные, финансовые ресурсы управления; роль человека в процессах управления; информация как ресурс управления, информационные системы и технологии; экономическое содержание ресурсов управления.</p> <p>2. Управленческие решения, принимаемые на микро- и макро- уровнях организации; зависимость методов принятия решений от характеристик среды организации.</p> |

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

| Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | | |
|---|----------------|--------------|------------------|
| Основная | Дополнительная | Методическая | Интернет-ресурсы |
| 1,2 | 1,2 | 1, 2 | 1-4 |

Тема 4. Методы управленческой деятельности

Цель: ознакомление с функциональными основами теории управления

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Студент будет знать:

- основы управленческого труда .

Студент будет уметь:

- применять социально-психологические методы управления.

Студент будет владеть:

- технологией принятия методов управления.

Актуальность темы: управленческий труд подразумевает знание и владение методами управления

Формируемые компетенции: ОК-6; ПК-14

Теоретическая часть

Функциональные основы теории управления: разделение, специализация и кооперация управленческого труда; функциональная организация труда работников

управления; общие и специализированные функции управления, потребность в системе управления.

Методы управления как совокупность средств воздействия на объект управления. Сущность и классификация методов управления: экономические, организационно-распорядительные и социально-психологические методы управления; особенности применения методов управления при реализации управленческих функций и принятии управленческих решений.

Зависимость типологии управленческих решений от функциональной направленности и методологических подходов к управлению организацией

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

| Базовый уровень | Повышенный уровень |
|--|---|
| <p>1. Функциональные основы теории управления: разделение, специализация и кооперация управленческого труда; функциональная организация труда работников управления; общие и специализированные функции управления, потребность в системе управления.</p> <p>2. Методы управления как совокупность средств воздействия на объект управления.</p> <p>3. Сущность и классификация методов управления: экономические, организационно-распорядительные и социально-психологические методы управления; особенности применения методов управления при реализации управленческих функций и принятии управленческих решений.</p> | <p>1. Ресурсы управления: человеческие, материальные, информационные, финансовые ресурсы управления; роль человека в процессах управления; информация как ресурс управления, информационные системы и технологии; экономическое содержание ресурсов управления.</p> <p>2. Управленческие решения, принимаемые на микро- и макро-уровнях организации; зависимость методов принятия решений от характеристик среды организации.</p> |

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

| Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | | |
|---|----------------|--------------|------------------|
| Основная | Дополнительная | Методическая | Интернет-ресурсы |
| 1,2 | 1,2 | 1, 2 | 1-4 |

Тема 5. Организационные документы в управленческой деятельности

Цель: ознакомление с процессом планирования и прогнозирования

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Студент будет знать:

- классификацию, методы и инструменты планирования и прогнозирования .

Студент будет уметь:

- применять методы планирования и прогнозирования на практике.

Студент будет владеть:

- диагностикой риска.

Актуальность темы: планирования и прогнозирование подразумевают применение определенных методов и инструментов

Формируемые компетенции: ОК-6; ПК-14

Теоретическая часть

Планирование: классификация, методы, инструменты, особенности на современном этапе развития экономики.

Цели и целеполагание в управлении: роль цели в организации и осуществлении процессов управления, классификация целей, построение дерева целей; сочетание разнообразия целей и функций менеджмента; система управления по целям; стратегия и тактика управления.

Методы прогнозирования, разработка стратегий. Диагностика риска. Решения, принимаемые менеджером в условиях неопределённости и риска

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

| Базовый уровень | Повышенный уровень |
|---|---|
| 1. Планирование: классификация, методы, инструменты, особенности на современном этапе развития экономики. 2. Цели и целеполагание в управлении: роль цели в организации и осуществлении процессов управления, классификация целей, построение дерева целей; сочетание разнообразия целей и функций менеджмента; система управления по целям; стратегия и тактика управления. | 1. Методы прогнозирования, разработка стратегий. 2. Диагностика риска. 3. Решения, принимаемые менеджером в условиях неопределённости и риска |

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

| Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | | |
|---|----------------|--------------|------------------|
| Основная | Дополнительная | Методическая | Интернет-ресурсы |
| 1,2 | 1,2 | 1, 2 | 1-4 |

Тема 6. Процесс управления и его содержание

Цель: ознакомление с понятием организации и ее структуры

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Студент будет знать:

- основные элементы функционирования организации .

Студент будет уметь:

- применять методы принятия решения в зависимости от типа организации. Студент будет владеть:

- технологией разработки организационной структуры.

Актуальность темы: планирования и прогнозирование подразумевают применение определенных методов и инструментов

Формируемые компетенции: ОК-6; ПК-14

Теоретическая часть

Организация: необходимость, основные элементы процесса, критерии эффективности. Централизация и децентрализация управления: полномочия и факторы их распределения; делегирование полномочий в процессах управления, функциональное содержание полномочий; выбор и регулирование степени централизации управления.

Понятие организационной структуры, технология разработки организационной структуры, классификация организационных структур управления: иерархический и органический типы структур, перспективные направления развития организационных структур управления, взаимосвязь организационной структуры и этапа развития организации, организационное проектирование.

Зависимость методов принятия управленческих решений от типа организационной структуры объекта управления

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

| Базовый уровень | Повышенный уровень |
|---|---|
| 1. Организация: необходимость, основные элементы процесса, критерии эффективности. | 1. Зависимость методов принятия управленческих решений от типа организационной структуры объекта управления |
| 2. Централизация и децентрализация управления: полномочия и факторы их распределения; делегирование полномочий в процессах управления, функциональное содержание полномочий; выбор и регулирование степени централизации управления. | |
| 3. Понятие организационной структуры, технология разработки организационной структуры, классификация организационных структур управления: иерархический и органический типы структур, перспективные направления развития организационных структур управления, взаимосвязь организационной структуры и этапа развития организации, организационное проектирование. | |

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

| Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | | |
|--|----------------|--------------|------------------|
| Основная | Дополнительная | Методическая | Интернет-ресурсы |
| 1,2 | 1,2 | 1, 2 | 1-4 |

Тема 7. Общие функции управления

Цель: ознакомление с понятием организации и ее структуры

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Студент будет знать:

- основные элементы функционирования организации .

Студент будет уметь:

- применять методы принятия решения в зависимости от типа организации. Студент будет владеть:

- технологией разработки организационной структуры.

Актуальность темы: Руководство и мотивационная деятельность являются основой технологии управления

Формируемые компетенции: ОК-6; ПК-14

Теоретическая часть

Координация и регулирование, управление коммуникациями: роль коммуникаций в деятельности организации, классификация коммуникаций, уровни и виды коммуникаций, коммуникационный процесс, принципы управления коммуникациями.

Руководство и мотивация деятельности в управлении: мотивы деятельности человека и их роль в управлении, основные понятия и логика процесса мотивации, факторы формирования мотивов труда; использование мотивации в практике менеджмента; факторы эффективности мотивации; современные концепции мотивации.

Отношения власти в системе управления: понятие и типология власти; власть и авторитет менеджера; признаки, факторы и проявления неуправляемости; источники власти в управлении организацией; партнерство в процессах менеджмента.

Лидерство и стиль управления: процессы формирования и основные составляющие лидерства, формальные и неформальные факторы лидерства, проявление лидерства в стиле управления, тенденция развития стиля управления.

Групповая динамика и конфликты: роль группы в поведении и деятельности человека, формирование групп, взаимодействия в группе и в организации; возникновение, проявление и разновидности конфликтов, влияние конфликтов на управление.

Контроль: классификация, содержание процесса контроля реализации управленческих решений, методы, инструменты, особенности применения в различных типах организаций

Вопросы и задания: вопросы для решения разноуровневых и проблемных задач

| Базовый уровень | Повышенный уровень |
|--|--|
| 1. Координация и регулирование, управление коммуникациями: роль коммуникаций в деятельности организации, классификация коммуникаций, уровни и виды коммуникаций, коммуникационный процесс, принципы управления коммуникациями. | 1. Групповая динамика и конфликты: роль группы в поведении и деятельности человека, формирование групп, взаимодействия в группе и в организации; возникновение, проявление и разновидности конфликтов, влияние конфликтов на управление. |

| | |
|---|--|
| <p>2. Руководство и мотивация деятельности в управлении: мотивы деятельности человека и их роль в управлении, основные понятия и логика процесса мотивации, факторы формирования мотивов труда; использование мотивации в практике менеджмента; факторы эффективности мотивации; современные концепции мотивации.</p> <p>3. Отношения власти в системе управления: понятие и типология власти; власть и авторитет менеджера; признаки, факторы и проявления неуправляемости; источники власти в управлении организацией; партнерство в процессах менеджмента.</p> <p>4. Лидерство и стиль управления: процессы формирования и основные составляющие лидерства, формальные и неформальные факторы лидерства, проявление лидерства в стиле управления, тенденция развития стиля управления.</p> | <p>2. Контроль: классификация, содержание процесса контроля реализации управленческих решений, методы, инструменты, особенности применения в различных типах организаций</p> |
|---|--|

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

| Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | | |
|---|----------------|--------------|------------------|
| Основная | Дополнительная | Методическая | Интернет-ресурсы |
| 1,2 | 1,2 | 1, 2 | 1-4 |

Тема 8. Технологии управления

Цель: ознакомление с процессом разработки и принятия управленческих решений

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Студент будет знать:

- процесс разработки управленческого решения .

Студент будет уметь:

- применять методы принятия управленческого решения.

Студент будет владеть:

- методами организации выполнения и контроля реализации управленческих решений.

Актуальность темы: Разработка и реализация управленческих решений –это форма функционального и процессуального существования организации

Формируемые компетенции: ОК-6; ПК-14

Теоретическая часть

Разработка управленческих решений: понятие и классификация управленческих решений, основополагающие элементы деятельности, условия и критерии принятия решений, выработка и анализ альтернатив, процесс и модели и методы принятия управленческих решений, организация выполнения и контроль реализации управленческих решений.

Вопросы и задания: вопросы для решения разноуровневых и проблемных задач

| Базовый уровень | Повышенный уровень |
|--|---|
| 1. Разработка управленческих решений: понятие и классификация управленческих решений, 2. основополагающие элементы деятельности, условия и критерии принятия решений, 3. выработка и анализ альтернатив, | 1. процесс, модели и методы принятия управленческих решений, 2. организация выполнения и контроль реализации управленческих решений. |

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

| Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | | |
|---|----------------|--------------|------------------|
| Основная | Дополнительная | Методическая | Интернет-ресурсы |
| 1,2 | 1,2 | 1, 2 | 1-4 |

Тема 9. Применение управленческих практик в профессиональной деятельности

Цель: ознакомление с понятием эффективности управления

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Студент будет знать:

- критерии социальной и экономической эффективности менеджмента .

Студент будет уметь:

- управлять процессом организационных изменений.

Студент будет владеть:

- методами контроля качества управления.

Актуальность темы: Оценка качества управленческой деятельности необходимый компонент процесса управления

Формируемые компетенции: ОК-6; ПК-14

Теоретическая часть

Общие понятия, сущность и содержание эффективности менеджмента, показатели экономической и социальной эффективности, затраты на управление. Критерии эффективности.

Организационные изменения и развитие: природа процесса изменений, организация проведения изменений, внедрение изменений; развитие как фактор стабильности и эффективности, управление функционированием и управление развитием; инновационный потенциал и стратегии развития.

Управление качеством и качество управления: качество как объект и характеристика управления, основные черты и особенности управления качеством, разновидности систем управления качеством: зарубежный и отечественный опыт. Оценка качества управленческих решений.

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

| Базовый уровень | Повышенный уровень |
|--|---|
| 1. Общие понятия, сущность и содержание эффективности менеджмента, показатели экономической и социальной эффективности, затраты на управление. Критерии эффективности. 2. Организационные изменения и развитие: природа процесса изменений, организация проведения изменений, внедрение | 1. Управление качеством и качество управления: качество как объект и характеристика управления, основные черты и особенности управления качеством, разновидности систем управления качеством: зарубежный и отечественный опыт. 2. Оценка качества управленческих |

| | |
|---|----------|
| изменений; развитие как фактор стабильности и эффективности, управление функционированием и управление развитием; инновационный потенциал и стратегии развития. | решений. |
|---|----------|

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной

| теме Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | | |
|---|----------------|--------------|------------------|
| Основная | Дополнительная | Методическая | Интернет-ресурсы |
| 1,2 | 1,2 | 1, 2 | 1-4 |

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Булгакова, С.В. Управленческий учет : учебник для бакалавров / С.В. Булгакова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет», Министерство образования и науки РФ. - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015. - 370 с. - Библиогр.: с. 357-364. - ISBN 978-5-9273-2193-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441585>.

2. Гринберг, А.С. Документационное обеспечение управления: учебник / А.С. Гринберг, Н.Н. Горбачёв, О.А. Мухаметшина. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 391 с. : табл., граф., ил., схемы - Библиогр.: с. 382-383. - ISBN 978-5-238-01770-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115031>.

Дополнительная литература:

1. Анисимов А.А. Менеджмент в сфере информационной безопасности [Электронный ресурс]/ Анисимов А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 212 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52182>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Бирюков А.Н. Процессы управления информационными технологиями [Электронный ресурс]/ Бирюков А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 263 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52165>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Интернет-ресурсы:

1. Университетская библиотека online. <http://www.biblioclub.ru>.
2. ЭБС «IPRbooks». <http://www.iprbookshop.ru>.
3. Электронная библиотека СКФУ.. <http://catalog.ncstu.ru>.
4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. (ГПНТБ России). www.gpntb.ru.