

## Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	<b>Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке</b>
Содержание	Профессиональная коммуникация как механизм взаимодействия в сфере деловых отношений. Виды речевой деятельности. Вербальная и невербальная коммуникация. Психолингвистические аспекты профессиональной коммуникации. Основы межкультурной коммуникации. Деловой этикет в профессиональной коммуникации. Конфликтные ситуации и споры в профессиональной среде. Типичные коммуникативные ситуации. Ведение переговоров. Организация совещаний. Официально-деловая письменная речь.
Реализуемые компетенции	УК – 4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p><b>Код компетенции: УК-4</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения устных и письменных монологических и диалогических высказываний;</li> <li>- правила и требования делового этикета;</li> <li>- основы логики, теории и практики аргументации;</li> <li>- способы совершенствования видов речевой деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать языковые средства в соответствии с ситуацией общения;</li> <li>- вести беседу, собеседование, деловой разговор, спор, полемику, дискуссию, дебаты, прения, диспут, деловое совещание, переговоры;</li> <li>- анализировать, диагностировать и разрешать коммуникативные конфликты.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком профессионального общения;</li> <li>- навыком аргументации в профессиональной коммуникации.</li> </ul>
Трудоемкость, з.е.	2 з. е.
Форма отчетности	2 семестр - зачет
<b>Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины</b>	
Основная литература	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кузнецов И.Н. Деловой этикет: учеб. пособие / И.Н. Кузнецов. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 348 с.</li> <li>2. Сидоров П.И. Деловое общение: учебник / П.И. Сидоров, М.Е. Путин, М.Е. Коноплева; под ред. П.И. Сидорова. – 2-е изд., перераб. – М.: ИНФРА-М, 2012.</li> </ol>
Дополнительная литература	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П.Ильин. – СПб.: Питер, 2010. – 576 с.</li> <li>2. Введенская Л.А. Деловая риторика: учеб. пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Ростов н/Д: Март, 2010. – 488 с.</li> <li>3. Перепелицына Ю.Р. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке [Электронный ресурс]: практикум / Ю.Р. Перепелицына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 186 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> – ЭБС «IPRbooks»</li> </ol>

- |  |  |
|--|--|
|  | <p>4. Шарухин А.П. Психология делового общения: учебник / А.П.Шарухин, А.М.Орлов. – М.: Академия, 2012.</p> <p>5. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций: учебное пособие для учащихся высших учебных заведений / Б.Л. Яшин. - М.-Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 243 с. – Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</p> |
|--|--|