

Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке
Содержание	Основы профессиональной коммуникации. Психология личности: ее значение в сфере профессионального общения. Деловая коммуникация.
Реализуемые компетенции	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Результаты освоения дисциплины (модуля)	ОК-5 Знать: - теоритические основы орфографии и пунктуации; - принципы орфографии и пунктуации; - грамматические явления языка, находящие своё отражение в орфографии и пунктуации. Уметь: - объяснять правильное написание слов и постановку знаков препинания; - грамотно писать, редактировать тексты с точки зрения соблюдения в них норм орфографии и пунктуации; - выбирать наиболее подходящие варианты пунктуационного оформления письменной речи. Владеть: - навыком грамотного письма; - навыком свободного применения правил русского правописания.
Трудоемкость, з.е.	3 з. е.
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	4 семестр – зачет
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
Основная литература	1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / М.В. Невежина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — 5-238-00860-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71053.html
Дополнительная литература	1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб И.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2014.— 432 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39711 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю