



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

ПРИКАЗ

от 19.05.2023

№ 189-0

г. Пятигорск

***Об организации обучения по программе
повышения квалификации «Финансовые аспекты
трудовых отношений» с ПВЗ***

На основании Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утвержденного Ученым советом СКФУ, протокол №10 от 20.04.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение по программе повышения квалификации «Финансовые аспекты трудовых отношений» объемом 18 часов, очно-заочной формы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, сроком реализации с 15.05.2023 по 23.05.2023, с полным возмещением затрат, учебная группа ПК 039.2023.

2. Установить стоимость образовательной услуги на 1 слушателя программы повышения квалификации «Финансовые аспекты трудовых отношений» в размере 6 000 (Шесть тысяч) рублей.

3. Утвердить смету затрат № 039/2023.

4. Утвердить руководителя программы – Слепенок Юлию Николаевну, кандидата юридических наук, доцента, заведующего кафедрой гражданского права и процесса юридического факультета Пятигорского института (филиал) СКФУ.

5. Утвердить временный трудовой коллектив (ВТК) и поручить дополнительные работы для реализации программы повышения квалификации «Финансовые аспекты трудовых отношений», очно-заочной формы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, на период обучения в следующем составе:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ



УТВЕРЖДАЮ

И.о зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
А.Б. Нарыжная А.Б. Нарыжная

Программа повышения квалификации
«Финансовые аспекты трудовых отношений»
по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»,
профиль Гражданско-правовой

Объем занятий:	Всего:	- 18 часов
	в.т.ч.: лекций	- 8 часов
	практические занятия	- 6 часов
	самостоятельная работа	- 2 часа
	зачет	- 2 часа

СОГЛАСОВАНО
Декан юридического факультета,
к.ю.н., доцент
Шуйский А.С. Шуйский А.С.

« » 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ЦДПОиПК
Беловодова С.Е. Беловодова С.Е.
« » 2023 г.

РАЗРАБОТАНО
Руководитель программы,
к.ю.н., доцент кафедры «Гражданского
права и процесса»

Слепенюк Ю.Н. Слепенюк Ю.Н.
« » 2023 г.

Пятигорск, 2023 г.

1. Цели и задачи

Цель: получение слушателями дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, а также изучения организации научно-исследовательской работы, ее этапах, методологии научных исследований в области юриспруденции, а также рекомендации по подготовке и написанию научных работ.

Задачи:

- ознакомление слушателей с организацией научно-исследовательской работы, методологией научных исследований, этапами научно-исследовательской работы, сбора научной информации;
- обучение слушателей приемам грамотного оформления научных работ;
- развитие умений слушателей в области написания подготовки, оформления и защиты студенческих работ, а также их защиты.

2. Профессиональные компетенции (в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения)

№ п/п	Содержание компетенции	Шифр
<u>Профессиональные компетенции</u>		
1	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6
2	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-13
3	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.	ПК-14

В результате освоения программы слушатель должен:

ЗНАТЬ	способы юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов тех дисциплин, изучение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, воспитание уважительного отношения к праву и закону; положения действующего законодательства об экспертизе нормативных правовых актов и их проектов; положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; правила построения юридического заключения; требования, предъявляемые к юридическим консультациям;
--------------	---

УМЕТЬ	<p>давать правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования) на предмет наличия коррупционных факторов в соответствии с критериями коррупциогенности; дискутировать при участии в проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов; доказывать свою позицию по исследуемым вопросам; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; отличать положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; собирать и исследовать информацию; выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, коллегой, судьей, свидетелем и т. д. для того, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи;</p>
ВЛАДЕТЬ	<p>навыками самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов; навыками работы в составе рабочей группы при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения; навыками познавать и использовать современные методы исследований; умением пользоваться законами формальной логики; умением структурировать содержание нормы права (выделять логическую модель или логическую структуру нормы права, подлежащей применению).</p>

3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость программы составляет:
0,5 зач. ед. (18 академических часа), из них:
0,4 зач. ед. (14 академических часов) – аудиторные занятия;
0,05 зач. ед. (2 академических часа) – зачет;
0,05 зач. ед. (2 академических часов) – самостоятельная работа.

Учебно-тематический план

№ п/п	модуля	Виды учебной работы, в зач. ед. (часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по модулям)
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
Модуль 1. Трудовое право					
1	Тема 1. Трудовой договор	2	2	-	Опрос
2	Тема 2. Оплата труда	2	-		Опрос
Модуль 2. Финансовое право					
3	Тема 3. Правовое регулирование банковской деятельности валютное регулирование и валютный контроль.	2	2	-	Обобщение материалов юридической практики по теме научной работы
4	Тема 4. Юридическая ответственность за нарушения финансового законодательства	2	2	-	Формирование библиографического списка научной работы
5	Тема 5. Общие положения налогового права. Налоговая система Российской Федерации.	-	-	2	Опрос
	Итого	8	6	2	
	Итоговая аттестация: Зачет	2			
	Всего	18	16	2	

4. Виды и содержание самостоятельной работы слушателя; формы контроля

№	Наименование тем, их краткое содержание	вид самостоятельной работы (реферат/ доклад)	Форма контроля	Зачетные единицы (часы)
Модуль 2. формы, виды и этапы научно-исследовательской работы студентов				
1.	Тема 5. Общие положения налогового права. Налоговая система Российской Федерации.	Изучение литературы, работа в справочно-правовых системах, конспектирование	опрос	2
2.	ИТОГО			2

5. Форма итоговой аттестации – зачет
6. Вопросы для аттестации по итогам освоения программы

1. Понятие трудового договора, его стороны и значение.
2. Содержание трудового договора.
3. Порядок заключения трудового договора.
4. Испытания при приеме на работу.
5. Виды трудовых договоров и особенности отдельных видов договоров.
6. Случаи заключения срочных трудовых договоров.
7. Перевод на другую работу, в другое предприятие, в другую местность.
8. Порядок изменения существенных условий труда.
9. Временные переводы.
10. Основания прекращения трудового договора.
11. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
12. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
13. Дополнительные основания увольнения некоторых категорий работников.
14. Прекращение трудового договора по основаниям, не зависящим от волеизъявления сторон.
15. Оформление расторжения трудового договора.
16. Выходное пособие.
17. Защита персональных данных работников.
18. Понятие времени отдыха.
19. Виды времени отдыха.
20. Понятие отпуска и назовите его виды.
21. Порядок предоставления основного оплачиваемого отпуска.
22. Предоставление отпуска без сохранения заработной платы.
23. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
24. Понятие и структура банковской системы в Российской Федерации
25. Центральный банк РФ: структура, правовой статус
26. Правовой механизм регистрации и лицензирования кредитных организаций. Банковские операции
27. Контроль и надзор в банковской сфере.
28. Валютное регулирование: понятие и содержание
29. Валютные правоотношения: понятие и классификация
30. Понятие валюты и валютных ценностей
31. Валютные операции: понятие и правила осуществления
32. Понятие валютного контроля, его цели и задачи.
33. Сущность, понятие юридической ответственности за нарушение финансового законодательства.
34. Признаки финансово-правовой ответственности.
35. Понятие, функции и признаки мер государственного принуждения за нарушение финансового законодательства.
36. Принципы финансово-правовой ответственности.
37. Административная ответственность в области финансов.
38. Особенности мер государственного принуждения за нарушение финансового законодательства, в том числе финансово-правовой ответственности.

39. Финансово-правовые санкции.

40. Правовая природа финансовой санкции.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.

Основная литература:

1. Адриановская Т.Л. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Л. Адриановская, С.С. Баева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 388 с.

2. Упоров И.В. Финансовое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И.В. Упоров, О.В. Старков. - М. : Юнити-Дана, 2017. 359 с.

Дополнительная литература:

1. Гольдфарб А. А. Финансовое право : конспект лекций / А.А. Гольдфарб. - М. : Проспект, 2017. - 128 с.

2. Строгонова Е.И. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / Е.И. Строгонова, С.В. Помазан. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 116 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70296.html>

3. Эриашвили Н.Д. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Н.Д. Эриашвили, А.И. Григорьев. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02936-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71067.html>

4. Трудовое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации» / Н.Д. Амаглобели, К.К. Гасанов, И.М. Рассолов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Ф.Г. Мышко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 503 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы

1. www.consultant.ru – общая информационная правовая система;
2. www.garant.ru – общая информационная правовая система;
3. www.gov.ru – Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации;
4. www.duma.gov.ru – официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации, раздел «Законодательная деятельность»

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по программе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Консультант плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВО СКФУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.library.stavsu.ru>.

Программное обеспечение:

1. MS Word
2. MS PowerPoint

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по программе

Учебные аудитории, оснащенные видеопроекционным оборудованием для презентаций, учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду